

LISTA DE ANTECEDENTES PERSONALES Y COMERCIALES QUE DEBES PRESENTAR AL PEDIR UN CRÉDITO



LISTA SI ERES PERSONA NATURAL

Antecedentes personales

- **Fotocopia cédula de identidad del deudor (y cónyuge si aplica). Por ambos lados.**
- **Boleta de servicio que llegue a tu domicilio (con nombre de cliente)**
- **Certificado de Matrimonio con constancia de separación de bienes si la hubiere.**
- **Declaración jurada notarial en caso de ser soltero o viudo.**
- **Certificado de Domicilio (Carabineros o Junta de Vecinos).**
- **Certificado de antecedentes penales.**

Ingresos

Si eres asalariado:

- **3 ó 6 últimas liquidaciones de sueldos** (el número depende de la variabilidad de la renta. Si ésta supera un 20% se necesitan las 6 últimas liquidaciones de sueldo, si no sólo las 3 últimas).
- **Certificado de AFP con las últimas 12 cotizaciones** (con Rut de empleador y vigencia menor o igual 15 días).
- **Copia del contrato de trabajo** (depende del crédito a solicitar).

Si eres independiente:

- **3 últimas declaraciones de renta, formulario en formato compacto**
- **Consolidado de boletas de honorarios por año (últimos 2 años)**. También últimas 6 meses de boletas de honorarios una a una, para revisar en detalle cada boleta y a quien se le emitió.
- **Carpeta tributaria electrónica para créditos en empresa que posea más del 15% de participación**

En caso de ser rentista:

- **Últimos tres pagos de arriendo**
- **Contrato de arriendo notariado**
- **Dominio de la Propiedad, con certificado de dominio del CBRS, copia de escritura de compraventa inscrita en el CBRS ó último comprobante de contribuciones pagada en los cuales propiedad figure a nombre del cliente.**

En caso de ser extranjero:

- **Acreditación de residencia definitiva**

Acreditación de activos

- **Acciones o bonos, con el título o certificado extendido por la sociedad o de la corredora de bolsa.**
- **Depósitos a plazo, fondos mutuos o libreta de ahorro, con el respectivo título o certificado del banco o administradora de fondos mutuos emisora.**
- **Registro de Propiedad de bienes muebles o inmuebles**
 - En caso de bienes inmuebles, certificado de dominio del CBRS, copia de escritura de compraventa inscrita en el CBRS ó último comprobante de contribuciones pagada en los cuales propiedad figure a nombre del cliente.
 - En el caso de vehículos, entregar copia de permiso de circulación o certificado de anotaciones vigentes y copia del padrón.

Acreditación de pasivos (Deuda)

- **Certificado Dicom**
- **Certificados de deuda de crédito.**
 - Pueden ser oficiales o pantallazos de página web de las respectivas instituciones financieras, que indiquen saldo capital, cantidad de cuotas y valor cuota (entregar el mayor detalle de las condiciones vigentes).
 - En el caso de deuda consumo, indica todo créditos de consumo vigente + línea de crédito utilizada + tarjeta de crédito utilizada)
- **Registro de comportamientos de pago (historial financiero)**
 - Cantidad de cuentas Corrientes habilitadas: N° Cta.Cte., Banco, Sucursal, Libretas de ahorro.
 - Línea de Crédito aprobada, tanto en Cta.Cte. como en Tarjeta de Crédito, en Bancos o Financieras.

Registro de inicio de actividades ante el SII (en caso de ser persona natural con giro o persona jurídica)

LISTA SI ERES EMPRESA

- Escritura de la sociedad.
- Balance comercial anual y trimestral.
- Estados de Resultados anual y trimestral.
- Declaración de Impuestos a la Renta.
- Declaración de IVA (últimos 6 meses).
- Escrituras modificaciones de la sociedad (si las hubiere)
- Listado de permisos y patente municipal.
- Lista de Obras Ejecutadas.
- Certificado Dicom Empresarial.